

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
ГБДОУ детского сада № 21
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 10 от 08.12.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по Государственному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению
детскому саду № 21 Кировского района
Санкт-Петербурга
№ 110 п.3-ОД от 08.12.2023г.
Заведующий ГБДОУ детского сада № 21
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ Т.О. Петрова

С учётом мотивированного мнения
профессионального союза работников
Образовательного учреждения
протокол № 39 от 08.12.2023г.

С учётом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 21
Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 6 от 08.12.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 21 Кировского района Санкт-Петербурга)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 22.07.2022г. № 1457-р (далее – Образовательное учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Образовательного учреждения, являющегося одним из коллегиальным органом управления.

1.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность по решению вопросов, относящихся к его компетенции, и действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Деятельность членов Педагогического совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании Образовательного учреждения, с учётом мнения Совета родителей, профессионального союза работников Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего учреждением.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Структура Педагогического совета, порядок его формирования.

2.1. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а так же педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

2.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочия.

2.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является руководитель Образовательного учреждения.

2.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

2.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

2.6. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета, граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением; родители (законные представители) воспитанников при наличии согласия Педагогического совета.

3. Компетенция Педагогического совета:

3.1. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

3.2. Рассмотрение и принятие образовательных программ.

3.3. Рассмотрение и принятие локальных актов Образовательного учреждения, регламентирующую организацию и осуществление образовательного процесса.

3.4. Рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом ГБДОУ, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.5. Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;

3.7. Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Обязанности и ответственность Педагогического совета и его членов.

4.1. Педагогический Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ.

5. Делопроизводство Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательным учреждением.

5.2. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогическим советом считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

5.3. Протоколы подписываются председателем Педагогического Совета и секретарем.

5.4. Протоколы Педагогического Совета хранятся в делах Образовательного учреждения пять лет.

5.6. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.