

ПРИНЯТО на общем собрании работников от 15.07.2021 Протокол № 3	УТВЕРЖДЕНО Приказом по государственному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 21 Кировского района Санкт-Петербурга От 15.07.2021 № 74 п.2 Заведующий ГБДОУ детский сад № 21 Кировского района Санкт-Петербурга _____ Т.О. Петрова
С учётом мнения профессионального союза работников Образовательного учреждения протокол № 13/21 от 15.07.2021	

**ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ
ПРОГРАММАМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 21
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - ДООП) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 21 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст. 30, ч.5 ст. 55), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,

2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение по ДООП проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. К зачислению для освоения дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении, допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования и не зависимо от уровня их подготовки по выбранному направлению

2.2. При приеме воспитанника на обучение по ДООП Учреждение знакомит его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по ДООП.

2.4. Учреждение организуют образовательный процесс по ДООП в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам - в кружках, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения.

2.5. Прием в кружки осуществляется в течение всего учебного года на основе свободного выбора родителями (законными представителями) и обучающимися ДООП, с учетом срока ее освоения и возрастных ограничений.

2.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках.

2.7. При приеме обучающихся в кружок родителями (законными представителями) предоставляются следующие документы:

- заявление от родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение №1 к Правилам)
- паспорт родителя (законного представителя)
- свидетельство о рождении ребенка
- согласие на обработку персональных данных родителя и ребенка, указанных в заявлении

2.8. Прием воспитанника на обучение по ДООП оформляется приказом заведующего о включении обучающегося в списочный состав кружка.

2.9. Количество обучающихся в кружке, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности ДООП и определяются локальным нормативным актом Учреждения

3. Порядок возникновения образовательных отношений

3.1. При приеме на обучение по дополнительным образовательным программам изданию приказа о приеме воспитанника на обучение по ДООП предшествует заключение договора об образовании.

3.2. До заключения договора и в период его действия Учреждение предоставляет родителю (законному представителю) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Учреждение доводит до родителей (законных представителей) в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника в соответствии с утвержденной Примерной формой договора **об образовании по дополнительным общеобразовательным программам** (Приложение № 2 к Правилам).

3.5. Договор составляется в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

3.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Порядок изменения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной ДООП, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ изданный заведующим, на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с

- 1) завершением обучения по ДООП;
- 2) досрочно по инициативе родителей (законных представителей) на основании личного заявления (Приложение №3 к Правилам), а также в случаях:
 - обнаружения существенного недостатка оказанных платных образовательных услуг или
 - иные существенные отступления от условий договора со стороны Учреждения

- нарушения Учреждением сроков оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок,

3) досрочно по инициативе Учреждения в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.2. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании приказа заведующего, об отчислении обучающегося из кружка.

5.3. По завершении обучения по ДООП с родителями (законными представителями) Обучающихся подписывается акт об оказании услуг (Приложение № 4 к Правилам)

Приложение №1

Руководителю Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 21 Кировского района Санкт-Петербурга
(полное наименование ОО)

Петровой Т.О.

(фамилия, имя, отчество

руководителя)

от

(фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка дата рождения)

в число обучающихся на обучение по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе

«_____» по очной форме обучения
на основе договора.

Дата: _____

Подпись _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ОО,
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой ознакомлен.

Подпись _____

Согласен на обработку моих персональных данных в целях организации обучения

Подпись _____

ДОГОВОР N

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

Санкт-Петербург

_____ 202 г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 Кировского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "4" октября 2016 г. № 2189, Приложения № 1 к лицензии «Дополнительное образование детей и взрослых», выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Петровой Татьяны Олеговны действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.07.2022. № 1457 – р

и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение); (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение; наименование организации с указанием должности фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов подтверждающих полномочия указанного лица именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение) именуемый в дальнейшем

"Обучающийся" и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение) именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся" совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе "

(наименование дополнительной образовательной программы);

Очная, с использованием системы дистанционного обучения, дополнительное образование,

дополнительное образование детей, художественная направленность

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы итоговая аттестация не предусмотрена и документы об образовании и (или) о квалификации, или документ об обучении не выдаются.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Заказчик также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Работника Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Работнику Исполнителя по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.6. Расписание _____

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве воспитанника.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. *Консультировать Заказчика по вопросам освоения Обучающимся дополнительной образовательной программы, обмениваться информацией с использованием системы Интернет, телефона, и других возможных средств связи.*

3.1.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.7. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.8. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.9. *Обеспечить конфиденциальность информации о Заказчике, полученной при проведении дистанционного обучения по образовательной программе.*

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. *Обеспечить Обучающемуся по образовательной программе доступ в Интернет для получения образовательных услуг, указанных в разделе I настоящего Договора.*

3.3.6. *Соблюдать законодательство о сохранении авторских прав, не копировать и не распространять видео материалы, созданные Работником Исполнителя, при предоставлении образовательной услуги дистанционно.*

3.3.7. *Сохранять конфиденциальность информации, связанной с Работником Исполнителя, полученной в процессе оказания образовательных услуг дистанционно, либо в связи с оказанием таких услуг.*

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей, 00 копеек (**руб. /мес., занятия/й**)

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее 18 числ текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине

Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 3(трех) месяцев недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Государственное
бюджетное дошкольное
образовательное
учреждение детский сад №
21
Кировского района Санкт-
Петербурга СПб, бульвар
Новаторов, д.42.лит. А ИНН
7805144985;
КПП 780501001
БИК 044030001
л/с 0521116 в Комитете финансов
СПб.р/с 40601810200003000000
Банк Северо-Западное ГУ Банка
РоссииЗаведующий ГБДОУ д/с № 21
_____.Т.О.
ПетроваМ.П
Отметка о получении 2-го
экземпляраЗаказчиком
Дата:_____Подпись:

Заказчик

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер,

когда и кем выдан)

(телефон)

(подпись)

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество(при
наличии))

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер,

когда и кем выдан)

(телефон)

(подпись)

Приложение №3

Руководителю Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского
сада №21 Кировского района Санкт-Петербурга

(полное наименование ОО)

Петровой Т.О.

(фамилия, имя, отчество

руководителя)

от

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка дата рождения)

из числа обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе

« _____ »

с _____ 20__ г.

в связи _____

Дата: _____

Подпись _____

**АКТ выполненных работ
по договору об образовании на обучение по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам**

№ _____ от _____ 202__ года

_____ 202__ г.

Мы, ниже подписавшиеся, Исполнитель ГБДОУ детский сад № 21 Кировского района Санкт-Петербурга, действующий на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 22.07.2022 № 1457 – р, в лице заведующего **Петровой Татьяны Олеговны** и Заказчик _____ паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____,
дата выдачи: _____,

Код подразделения: _____,

зарегистрирован: _____

составили настоящий акт о том, что услуги, указанные в п. 1.1. договора об образовании на обучение по дополнительным **общеобразовательным общеразвивающим** программам

от _____ 202__ г. _____ в количестве _____ занятий, выполнены надлежащим образом, удовлетворяют условиям договора и приняты Заказчиком.

Заключение:

Выполнение требований договора:

1. Услуга выполнена в полном соответствии с условиями договора;
2. Услуга оказана в полном объеме, в установленный срок и с надлежащим качеством;
3. Заказчик претензий не имеет;

Стоимость оказанных работ по договору составляет _____ рублей _____ копеек
(_____).

Заказчик:

_____ ФИО

**ГБДОУ детский сад № 21
Кировского района Санкт-Петербурга:**

Заведующий _____ Т.О. Петрова