

## Памятка

### **о порядке получения заключения территориальной психолого-педагогической комиссии Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ТПМПК) для детей дошкольного возраста.**

Ребенок может посещать группу оздоровительной направленности (в том числе для детей с туберкулезной интоксикацией), компенсирующей направленности различного вида (для детей с тяжелыми нарушениями речи, ЗПР, умственной отсталостью, со сложным дефектом развития и пр.) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии любого района Санкт-Петербурга или Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Санкт-Петербурга, также на основании заключений психолого-медико-педагогических комиссий других субъектов Российской Федерации.

Заключение ТПМПК действительно для предоставления в ДОО 1 год.

Заключение ТПМПК для групп компенсирующей направленности выдается на определенный срок.

Заключение ТПМПК для детей часто болеющих пролонгировать не надо оно бессрочно, при условии, что родитель его предоставил в течение 1 года после оформления.

Ребенок может посещать логопедический пункт только на основании заключения ТПМПК.

*Если на 01 сентября ребенку уже исполнилось 7 лет посещение детского сада возможно только на основании заключения ТПМПК (должны быть очень серьезные основания для продолжения посещения детского сада, например, при установке кохлеарного имплантата и его подстройке в течение года, или после оперативного вмешательства, или в связи с длительной тяжелой болезнью)*

### **Порядок прохождения ТПМПК:**

1. Родитель (законный представитель) ребенка записывается на обследование к учителю-логопеду, педагогу-психологу в рамках рабочей группы по телефону 758-18-66 или лично в ГБУ ДО ЦППС Кировского района Санкт-Петербурга по адресу: ул. Зины Портновой, 3 литер А.

**Внимание!!!** Записаться на обследование можно каждый понедельник с 09.00 на следующую неделю.

2. На обследование с ребенком приходит один из родителей (законных представителей) или представитель семьи с нотариально заверенной доверенностью. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий

личность и свидетельство о рождении ребенка. Можно представить медицинские документы при их наличии по желанию семьи.

3. По результатам обследования оформляется Карта обследования, в которую вносятся результаты обследования учителя-логопеда и педагога психолога.

4. Карта обследования передается родителю (законному представителю) ребенка для внесения необходимых сведений указанными в ней врачами-специалистами.

**Внимание!!!** ДОО не уполномочены выдавать родителя (законным представителям) Карту обследования. Документы (Карты обследования) старого образца, имеющиеся в ДОО, ТПМПК приниматься к рассмотрению не будут.

5. После внесения в Карту обследования сведений **всеми** указанными врачами-специалистами, родитель (законный представитель) или иной член семьи (например, бабушка) должен сдать заполненную Карту обследования секретарю ТПМПК в часы приема (вторник 14.00 -18.00, среда 9.00-13.00). Секретарь ТПМПК выдает родителю (законному представителю) ребенка талон на ближайшее заседание ТПМПК.

6. В назначенный день заседания родитель (законный представитель) предоставляет в ТПМПК следующие документы:

- подробная характеристика на воспитанника для детей, посещающих ДОО (подпись руководителя, печать ДОО);
- паспорт и копию первой страницы паспорта родителя (законного представителя), присутствующего на заседании ТПМПК. При невозможности присутствия на ТПМПК ни одного из родителей, на заседание ТПМПК может присутствовать представитель семьи с нотариально заверенной доверенностью и документом, удостоверяющим личность.
- свидетельство о рождении ребенка и его копия.

7. Рассмотрение документов на ТПМПК для оформления заключения в группы **компенсирующей** направленности проводится очно, в присутствии родителя (законного представителя) и ребенка.

8. Рассмотрение документов на ТПМПК для оформления заключения в группы **оздоровительной** направленности проводится очно, в присутствии родителя (законного представителя) без участия ребенка.

*Ответственность за подготовку документов для ТПМПК несет родитель (законный представитель).*